

   <i>Unione Europea</i>  <i>Regione Sicilia</i>	<b>Istituto D'Istruzione Superiore "Leonardo da Vinci"</b> Via Alfieri, 6 – 94015 Piazza Armerina (En) <u>Cod.mecc.</u> , ENIS017006 - C.F. 91049790867 - Tel. 0935 682124 - Fax 681728 Sede professionali: via G. Carducci, 13 – Tel. 0935 680033 e-mail: enis017006@istruzione.it – <u>Pec.</u> : enis017006@pec.istruzione.it <b>www.iisdavinciartermerina.gov.it</b>		
	<table><tr><td><b>TECNICI</b> - <u>Am.</u>, Finanza e marketing - Sistemi informativi aziendali - Costruzioni, ambiente e territorio - Chimica, <u>mat.</u>, e biotec. sanitarie</td><td><b>LICEI</b> - Scienze Umane - Economico-Sociale - Linguistico</td><td><b>PROFESSIONALI</b> - Odontotecnico - Manutenzione e Assistenza Tecnica - Servizi Socio-Sanitari - Produzione Industria Artigianato</td></tr></table>	<b>TECNICI</b> - <u>Am.</u> , Finanza e marketing - Sistemi informativi aziendali - Costruzioni, ambiente e territorio - Chimica, <u>mat.</u> , e biotec. sanitarie	<b>LICEI</b> - Scienze Umane - Economico-Sociale - Linguistico
<b>TECNICI</b> - <u>Am.</u> , Finanza e marketing - Sistemi informativi aziendali - Costruzioni, ambiente e territorio - Chimica, <u>mat.</u> , e biotec. sanitarie	<b>LICEI</b> - Scienze Umane - Economico-Sociale - Linguistico	<b>PROFESSIONALI</b> - Odontotecnico - Manutenzione e Assistenza Tecnica - Servizi Socio-Sanitari - Produzione Industria Artigianato	

## A V V I S O P U B B L I C O

### PER L'INDIVIDUAZIONE DEL R.S.P.P.

(Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione)

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che:

- il D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i. prevede anche l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominarne il Responsabile (RSPP);
- il contratto di prestazione professionale stipulato con l'attuale RSPP è in scadenza annuale;
- il regolamento di applicazione del suddetto D. Lgs. (D.I. n. 382 del 29/09/2008) prevede che la funzione di RSPP nell'istituto deve essere affidata dal Dirigente Scolastico, a personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti che si dichiara a tal fine disponibile o, in carenza, a personale interno ad una unità scolastica in possesso dei requisiti che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti e che, in assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale compito e fornito dei prescritti requisiti tecnico-professionali, l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno.

I requisiti che tali figure debbono possedere consistono in:

- quanto previsto dal D.L.vo n. 195 del 23/06/2003, che ha meglio precisato le capacità e i requisiti professionali del R.S.P.P.
- possedere i requisiti previsti dal D. Lgs. 81/2008 art.32 c.2 e c.5 e successive modifiche e/o integrazioni, inclusa l'attestazione del prescritto aggiornamento; è obbligatoria l'attestazione di superamento del corso B per il settore 8 (scuola);
- un aggiornamento quinquennale svolto ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D. Lgs. 81/2008 e secondo gli indirizzi definiti nell'accordo Stato-Regioni del 26/01/2006 e del 23/12/2011;

### **Considerato:**

- che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

### **RENDE NOTO**

che questa Istituzione scolastica intende individuare un Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, in via preferenziale tra il personale interno che sia in possesso dei suddetti requisiti, e affidargli tale incarico per il periodo di un anno, eventualmente rinnovabile, decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto medesimo.

Le prestazioni richieste sono:

- esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- sopralluoghi per la valutazione dei rischi;
- aggiornamento dei documenti esistenti, inerenti la valutazione dei rischi ai sensi del D.L.vo n. 81/08 e s.m.i.;
- definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- aggiornamento dei piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici;
- controllo quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
- controllo planimetrie e segnaletica;
- supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari Enti;
- consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
- corso di formazione per il personale non formato;
- organizzazione e partecipazione alle prove di evacuazione della struttura scolastica;
- assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla norma vigente;
- assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e Controllo;
- predisposizione modulistica per la convocazione della riunione periodica e stesura del verbale di riunione;
- assistenza nella nomina ed organizzazione della squadra di Emergenza;
- predisposizione della modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione e terremoto;
- predisposizione, a richiesta, di circolari informative per tutto il personale, riguardanti i vari rischi;
- assistenza nella predisposizione del Funzionigramma della Sicurezza;
- assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che della documentazione obbligatoria in materia di sicurezza;
- assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro di Prevenzione Incendi;
- assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro delle Manutenzioni;

- assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
- assistenza nelle procedure di denuncia degli eventi lesivi per il personale dipendente e studenti;
- assistenza nelle procedure di denuncia degli eventi lesivi per terze persone;
- assistenza nei rapporti con l'INAIL per la copertura dai rischi del personale scolastico;
- assistenza per il controllo delle coperture assicurative per quanto non tutelato da INAIL;
- assistenza negli incontri OOSS/Terzi sulla Sicurezza;
- incontri periodici con il DS e il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.

Si precisa che l'Istituto è composto da n. 2 sedi:

n. 1 plesso "L. da Vinci", ubicato in via Alfieri n. 6 – Piazza Armerina;

n. 1 plesso "G.B. Giuliano", ubicato in via via Carducci n. 13 – Piazza Armerina.

Gli interessati dovranno far pervenire l'offerta via pec, entro le ore **12** del giorno **6 gennaio 2019**.

È esclusa ogni altra forma di consegna.

L'offerta dovrà contenere:

1. Apposita dichiarazione di disponibilità, corredata da curriculum vitae stilato nel formato europeo comprovante il possesso delle competenze richieste.
2. Dichiarazione relativa al possesso degli attestati di frequenza dei moduli A, B, C di cui al D L.vo 81/08 e ad eventuali crediti professionali e formativi pregressi R.S.P.P.
3. Richiesta economica per l'espletamento della prestazione professionale (la predetta richiesta dovrà specificare l'entità del compenso richiesto per il primo anno di incarico e quello per gli eventuali anni successivi, comprensivo, in ogni caso di I.V.A. e di ogni altro onere accessorio).

La relativa richiesta deve comunque essere non superiore a € 2100,00 onnicomprensivo di IVA ed essere rispondente ai criteri di efficacia, efficienza ed economicità della Pubblica Amministrazione.

Le domande di disponibilità, pervenute entro i termini stabiliti dal presente avviso, saranno valutate dal Dirigente Scolastico, sulla base della comparazione dei titoli posseduti e delle richieste economiche, utilizzando i criteri sottoelencati, a seguito della quale sarà elaborata graduatoria di cui verrà data pubblicità mediante affissione all'Albo della Scuola.

All'atto dell'espletamento delle operazioni necessarie all'affidamento dell'incarico si valuteranno i possibili aspiranti RSPP con i seguenti criteri:

- a. Possesso di titoli specifici e requisiti professionali, di cui al D.L.vo 81/08;
- b. esperienza lavorativa nella scuola pubblica e/o paritaria in qualità di RSPP;
- c. esperienza lavorativa nella scuola privata in qualità di RSPP;
- d. esperienza lavorativa in altre P.A. in qualità di RSPP;
- e. esperienza lavorativa nel settore privato in qualità di RSPP;
- f. richiesta economica della prestazione professionale.

Ai requisiti suddetti verrà assegnata la seguente valutazione:

Esperienza di cui alla lett. b) 8 punti ad incarico (Max 40 punti per anno)

Esperienza di cui alla lett. c) 1 punto ad incarico (Max 5 punti per anno)

Esperienza di cui alla lett. d) 1 punto ad incarico (Max 5 punti per anno)

Esperienza di cui alla lett. e) 1 punto ad incarico (Max 5 punti per anno)

Richiesta economica di cui alla lett. f) 50 punti (Richiesta economica più vantaggiosa per l'Amministrazione)

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare l'autorizzazione a svolgere l'incarico/la libera professione rilasciata dall'Ente o Amministrazione di appartenenza, nel caso in cui sia lavoratore dipendente.

Nell'istanza di partecipazione gli interessati, ai sensi dell'art 13 del D.L.vo n.196, dovranno dichiarare di esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art 4, comma 1 lettera d) del D.L.vo n.196/03 per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta. In mancanza della predetta dichiarazione, le istanze non saranno sottoposte a valutazione.

Il presente Bando viene pubblicato in data odierna

- All'Albo della Scuola
- Sul sito WEB della Scuola

LA DIRIGENTE

MARIA SEBASTIANA ADAMO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93